|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  приказом по МОБУ СОШ № 31  от 31 августа 2016г № 428 |

**Положение   
о логопедическом пункте МОБУ СОШ № 31**

1. **Общие положения** 
   1. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения в муниципальном общеобразовательном учреждении МОБУ СОШ № 31 (далее Учреждение), реализующем общеобразовательную программу школьного и дошкольного образования.
   2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:
   * Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
   * Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. № 1015 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
   * Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
   * Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10;
   * Уставом Учреждения.

1.3. Положение утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Цели, задачи**

2.1. Логопедический пункт Учреждения (далее – Логопункт) создается в целях оказания коррекционной помощи обучающимся Учреждения, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими образовательной программы школьного образования.

2.2 Основными задачами Логопункта являются:

* + обеспечение коррекции нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся Учреждения;
  + своевременное выявление особых образовательных потребностей обучающихся Учреждения, обусловленных недостатками в их речевом развитии;
  + обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи обучающимся с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
  + обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками с нарушениями речи образовательной программы школьного образования;
  + обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с обучающимися, имеющими нарушения речи;
  + профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся Учреждения;
  + обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
  + разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения;
  + обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по преодолению речевых нарушений;
  + повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей имеющих речевые нарушения.

**3 Направления деятельности Логопункта**

3.1. Коррекционное:

* + создание условий, направленных на коррекцию речевого развития обучающихся, обеспечивающих достижение ими, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

* + отслеживание динамики речевого развития обучающихся, их успешности в освоении образовательной программы школьного образования.

3.3. Профилактическое:

* + создание условий, направленных на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи детей школьного возраста.

3.4. Просветительское:

* + создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей школьного возраста.

**4. Организация комплектования Логопункта**

4.1. В Логопункт зачисляются обучающиеся Учреждения, имеющие нарушения в развитии устной речи: общее недоразвитие речи (далее – ОНР), фонетико-фонематическое недоразвитие речи (далее – ФФНР), дислалию различной этиологии (далее - дислалия), нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

4.2. В первую очередь в Логопункт Учреждения зачисляются обучающиеся, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению программного материала (дети с общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи, а так же с нарушением чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

4.3. Зачисление в Логопункт Учреждения обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи осуществляется на основе обследования. Обследование речи обучающихся проводится учителем-логопедом Учреждения в течение всего учебного года. Все дети с выявленными недостатками в развитии устной и письменной речи регистрируются в списке обучающихся Учреждения, нуждающихся в логопедической помощи.

4.4. Основанием для зачисления в Логопункт обучающихся, зарегистрированных в списке Учреждения, нуждающихся в логопедической помощи является заявление родителя (законного представителя) (приложение 1).

4.5. На основании заявления родителя (законного представителя), в соответствии со списком обучающихся Учреждения, нуждающихся в логопедической помощи, в срок до 15 сентября, приказом директора утверждается список зачисленных в Логопункт на текущий учебный год (приложение 2).

4.6. Предельная наполняемость Логопункта составляет не более 20 обучающихся в течение учебного года и устанавливается в зависимости от категорий детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

4.7. Наличие у обучающихся Учреждения, зачисленных в Логопункт, имеющих диагнозы ОНР, а так же дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (далее - дизартрия, ринолалия), недоразвитие речи вследствие органического поражения речевых зон коры головного мозга (далее - алалия) должно быть подтверждено выпиской из протокола обследования детей специалистами территориальной психолого - медико-педагогической комиссией.

4.8. Зачисление в Логопункт и отчисление из Логопункта обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи:

– осуществляется из числа детей, указанных в списке, утвержденном директором Учреждения;

– проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

4.9. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений обучающегося, индивидуально-личностных особенностей.

**5. Организация коррекционной работы Логопункта**

5.1. На каждого обучающегося, зачисленного в Логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту в соответствии с диагнозами.

5.2. Содержание коррекционной работы строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей школьного возраста.

5.3. Содержание коррекционной работы определяется индивидуальными планами работы на каждого зачисленного в Логопункт обучающегося. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

5.4. Основными формами коррекционной работы с обучающимися, зачисленными в Логопункт, являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Для проведения подгрупповых занятий формируются подгруппы детей. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной и письменной речи, возраста обучающихся.

5.5. Продолжительность занятий определяется:

- для обучающихся начальных классов продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия – 20 минут.

– для детей седьмого года жизни: индивидуальные 20-25 минут, подгрупповые 25-30 минут.

5.6. Периодичность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий определяются тяжестью нарушения речевого развития. (Приложение 3 к письму Минобразования России от 14 декабря 2000 г. № 2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Речевое нарушение** | **Количество занятий в неделю**  (не менее) | | **Предельная наполняемость**  **подгрупп детей** |
|  | **индивидуальных** | **подгрупповых** |  |
| ОНР | 3 | 2 – 3 | до 3 |
| ФФНР | 2 – 3 | 1 – 2 | до 5 |
| Дислалия | 1 – 2 | 1 – 2 | до 6 |
| С недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи | 3 | 3 | до 2 |
| С недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонетическим или фонематическим недоразвитием речи | 1-2 | 2-3 | до 5 |
| Заикание |  | 3-5 | до 3 |

5.7. Коррекционная работа в Логопункте проводится с учетом режима работы Учреждения.

**6 Участники коррекционной работы Логопункта**

6.1. Учитель-логопед:

6.1.1. Проводит обследование речевого развития обучающихся Учреждения, регистрирует список обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи.  
6.1.2. Подготавливает список обучающихся, зачисленных в Логопункт на учебный год, в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.6. настоящего Положения.

6.1.3. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в Логопункте в соответствии с п.п.5.4., 5.5., 5.6. настоящего Положения.

6.1.4. Планирует, проводит коррекционную работу с обучающимися по исправлению нарушений в развитии устной и письменной речи.

6.1.5. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы. Составляет индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

6.1.6. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений обучающихся, зачисленных в Логопункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

6.1.7. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) Учреждения:

– по проведению коррекционной работы с обучающимися, зачисленными в Логопункт;

– по вопросам освоения образовательной программы школьного образования детьми, зачисленными в Логопункт.

6.1.8. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по преодолению речевых нарушений обучающихся, информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.

6.1.9. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития обучающихся, имеющих речевые нарушения.

6.1.10. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

6.1.11. Контролирует выполнение учителями и обучающимися рекомендаций по проведению индивидуальной работы по речевому развитию детей, зачисленных в Логопункт.

6.1.12. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

6.1.13. Предоставляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы Логопункта.

**7. Документация Логопункта**

1. Журнал учета посещаемости логопедических занятий обучающихся;
2. Журнал первичного обследования обучающегося;
3. Речевая карта на каждого обучающегося;
4. Список обучающихся, записанных на коррекционно-логопедические занятия;
5. Годовой план консультативно - методической работы;
6. Рабочая программа учителя-логопеда;
7. Рабочие тетради учащихся;
8. В конце учебного года составляется отчет о результатах коррекционной работы;
9. График работы;
10. Расписание логопедических занятий на I-II полугодие учебного года.

Приложение 1

Заявление родителя (законного представителя)

о зачислении ребёнка в Логопункт

Директору МОБУ СОШ №31  
А.В. Чудному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ф.и.о. родителя (законного представителя)*

заявление.

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с целью оказания коррекционной помощи в устранении нарушения речи

прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ф.и.о. ребенка*

в логопедический пункт МОБУ СОШ № 31 (далее – Учреждение) с \_\_\_ 20\_\_\_г.

Обязуюсь:

1. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.

2. Создать в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

3. Взаимодействовать с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

В случае длительного отсутствия моего ребенка в Учреждении согласен (на):

- на его отчисление из Логопункта;

- последующее его зачисление в Логопункт при наличии свободных мест.

Ф.И.О.

родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*роспись*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.