МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЕ БЮДЖЕТНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 31

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  приказом директора МОБУ СОШ № 31  от 20.07 2015 № 333 |

**ПОРЯДОК  
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ**

**И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общее положения**

Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», от 30.08. 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

**2. Порядок и основание перевода обучающихся**

2.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Промежуточная аттестация обучающегося, имеющих академическую задолженность, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

2.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

2.7. Форма промежуточной аттестации определяется комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.8. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

**3. Порядок отчисления обучающихся**

3.1. Обучающийся может быть отчислен из школы:

1) в связи с получением основного общего и среднего общего образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным п. 3 настоящего Порядка.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из школы досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося в случаях:

- перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другое общеобразовательное учреждение;

- продолжения освоения общеобразовательной программы в форме семейного образования или в форме самообразования;

- оставления учреждения до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

- достижения возраста восемнадцати лет;

2) по инициативе школы в случаях:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- установления нарушения порядка приёма в школу, повлекшего незаконное зачисление обучающегося;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

3.3. Отчисление обучающегося в связи с получением основного общего и среднего общего образования производится с выдачей аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем общем образовании соответственно, оформляется решением Педагогического совета школы о выпуске обучающихся и приказом директора.

3.4. Досрочное **отчисление из школы по инициативе родителей** (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося производится:

1). В случае перевода обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другое общеобразовательное учреждение на основании:

- заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося;

- справки из учреждения, в котором будет продолжено освоение общеобразовательной программы, о готовности принять обучающегося на обучение.

2). В случае продолжения обучающимся освоения общеобразовательной программы в форме семейного образования или в форме самообразования на основании:

- заявления, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося.

3). В случае принятия решения об оставлении школы до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и в соответствии с Положением о комиссии контроля за реализацией прав граждан на получение общего образования комиссия с Учредителем и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4). В случае достижения обучающимся возраста восемнадцати лет на основании заявления обучающегося.

3.5. Досрочное **отчисление по инициативе школы производится**:

3.5.1.В случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

3.5.2.По решению Педагогического совета школы за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся может быть применена мера дисциплинарного взыскания - отчисление из школы.

3.5.3.Отчисление обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.5.4.В случае установления нарушения порядка приёма в учреждение, повлекшего незаконное зачисление обучающегося в школу, в том числе при выявлении факта одновременного обучения обучающегося в другом общеобразовательном учреждении (с представлением родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетним обучающимся, должностными лицами другого общеобразовательного учреждения, где обучается обучающийся, справки об обучении в данном учреждении).

3.6. Досрочное отчисление **из школы по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае ликвидации учреждения производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося с последующим обеспечением учредителем его перевода в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.6.1.В случае, если обучающийся не освоил образовательные программы основного общего образования, не прошёл государственную (итоговую) аттестацию или получил на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты. В этих случаях с письменного согласия родителей (законных представителей) (их отказа от повторного обучения) обучающемуся выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.6.2. В случае, если обучающийся не освоил образовательные программы среднего общего образования, не прошёл государственную (итоговую) аттестацию или получил на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты. В этих случаях учащемуся выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

3.7. При досрочном отчислении обучающегося школа в трехдневный срок после издания приказа о его отчислении выдает обучающемуся справку об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.8. При досрочном отчислении школа дополнительно выдает заявителю следующие документы:

- личное дело (карту) обучающегося;

- документ об уровне образования (при его наличии);

- медицинскую карту обучающегося.

3.9. Отчисление из школы оформляется приказом руководителя, который издается в день подачи родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетним обучающимся заявления об отчислении.

3.10 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления.

3.11. Отчисление обучающегося оформляется приказом, на основании которого производится запись в Алфавитной книге записи обучающихся.

3.12. Руководитель школы незамедлительно обязан проинформировать об отчислении обучающегося из школы его родителей (законных представителей) и Учредителя.

3.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе школы, в порядке, установленном законодательством.

**4.Порядок восстановления обучающегося**

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только на свободные места.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы.

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в школе заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.