

УТВЕРЖДЕН
Директором МОБУ СОШ № 31
Чудным А.В.



План работы штаба воспитательной работы

МОБУ СОШ № 31

на 2025 – 2026 учебный год.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседания штаба воспитательной работы.	1 раз в четверть (дата по согласованию)	Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний
2	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.	В течение всего периода	Классные руководители, педагог – психолог.	Составление социального паспорта.
3	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и в досуговую деятельность внеурочное и каникулярное время.	В течение всего периода	Председатель РДДМ; Советник директора по ВР и работе с детскими общественными объединениями.	Фотоотчет в соц. сетях
4	Участие в работе общешкольного родительского собрания	По плану	Члены штабы	Памятка для родителей, протоколы.
5	Организация и проведение спортивно – оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни.	В течение всего периода	Учителя физкультуры, классные руководители.	Отчеты.
6	Проведение социально – значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции.	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения
7	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа	Ежемесячно	Педагог - психолог	Творческие отчеты, приказы и положения.

	жизни.			
8	Информационно – просветительские мероприятия	В течение года	Члены штаба	Размещение на школьном сайте, стенде, изготовление памяток.
9	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитические отчеты
10	Организация каникулярной занятости учащихся.	Каникулярное время	Заместитель директора по ВР, начальник пришкольного лагеря, классные руководители.	Графики работы школы в каникулярное время, фотоотчеты.
11	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Каникулярное время.	Советник директора по ВР и работе с детскими общественными объединениями.	Занятость учащихся в дни каникул
12	Временное трудоустройство несовершеннолетних	Летний период времени, по программе занятости несовершеннолетних.	Заместитель директора по ВР, классные руководители.	Подготовка документации по трудоустройству.
13	Организационное заседание – анализ работы ШВР за 2025 – 2026 учебный год. Обсуждение плана работы ШВР на 2026 – 2027 учебный год.	Май	Члены штаба	Протоколы заседания.